

தமில் மாத்யம்
தமிழ் வழி

हिंदी सर्टिफिकेट परीक्षा - 2018 இந்தி சான்றிதழ் தேர்வு - 2018

ப्रश्नपत्र - 2 (அனுவாద, ரचனா தथா வ्यாவஹரிக வ्यாகரण)

வினாத்தாள்—2 (மொழிபெயர்ப்பு, கட்டுரை, நடைமுறை இலக்கணம்)

பतிசார பாத்யக்ரம வி஭ாग
அஞ்சல்வழி பாடத்துறை
கேந்திய ஹிஂடி நி஦ேஶாலய
மத்திய இந்தி இயக்ககம்

समय : 3 घंटे

ப्रश्नपत्र-सह-उत्तरपत्र

पूर्णांक : 100

நேரம்: 3 மணி

வினா-விடைத்தாள்

மதிப்பெண்கள் : 100

நோட : கृपया ஸभீ பிரச்சனோं கோ ஧்யான ஸे படிக்கர உனகே உத்தர ஹிஂடி மே லி஖ே।

குறிப்பு: எல்லா வினாக்களையும் கவனத்துடன் படித்து அவற்றின் விடைகளை இந்தியில் எழுதுக.

परीक्षार्थी इस अंश को भरें
मानवार्थ निरपेक्ष

कार्यालय उपयोग के लिए
अल्पवलक उपयोकत्तिऱ்கு मट्टுम்

परीक्षा அனுக्रமாக
தேர்வு எண்

பிராஸ்டாக / பெற்ற மதிப்பெண்கள்

दाखिला संख्या
நுழைவு எண்

பரीக்ஷக கே ஹஸ்தாக்ஷர

தேர்வாளரின் கையொப்பம்

பரीக्षा केंद्र
தேர்வு மையம்

பரीக்ஷக காலம் வாய்ப்பு

தேர்வாளரின் பெயரும் பதவியும்

निरीक्षक के हस्ताक्षर

कண்காணிப்பாளரின் கையொப்பம்

பிரச்சனை-1. மாதாரம் (க) யா (ஆ) மேற்கொள்ள வேண்டும் : (12)

பிரிவு (அ) அல்லது (ஆ) இந்தியில் மொழிபெயர்க்கவும் :

மாதாரம் (க)

பிரிவு (அ)

கீஸா: “கோடித்துணி (கஃந) இடுவதால் என்ன பயன்? அது எரிந்துதான் சாம்பலாகப் போகிறது. மருமகளுடன் எதுவுமே சொர்க்கத்துக்குப் போகாது.”

மாதவ்: “ஆனால் நீ மக்களிடம் என்ன சொல்வாய்?”

கீஸா: “நாம் சொல்லி விடுவோம், பணம் எங்கோ தொலைந்து விட்டது.

மாதவ்: “ஓ! அவள் எவ்வளவு நல்லவளாக இருந்தாள்! அய்யோ! அவள் நமக்கு நல்ல விருந்து அளித்துவிட்டு இறந்து விட்டாள்.”

கீஸா: “கவலைப்படாதே. அவள் இந்த உலகத்தின் பந்தங்களிலிருந்து விடுதலை அடைந்து விட்டாள்.”

மாதாரம் (ஆ)

பிரிவு (ஆ)

1. இத்தகைய பேனாக்கள் இரண்டு-இரண்டு ரூபாய்க்குக் கிடைக்கும்.
 2. நீங்கள் இதில் ஏதேனும் தள்ளுபடி செய்வீர்களா?
 3. தக்காளிப் பழங்களின் விலை என்ன?
 4. இப்போதெல்லாம் அலுவலகத்தில் வேலை மிக அதிகம்.
 5. மேலாளர் உன்னைப்பு/உங்களைப் பற்றி விசாரித்தார்.
 6. எனக்குத் தாக்கம் வருவதுபோலத் தோன்றுகிறது.
-
-
-

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

प्रश्न-2. (क) निम्नलिखित तमिल शब्दों में से किन्हीं पाँच के अर्थ हिंदी में लिखिए : (5)

கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள தமிழ்ச் சொற்கள்/சொற்றொடர்களில் எவ்யேனும் ஐந்தனுக்கு இந்தியில் பொருள் எழுதுக :

1. திருவிழா
 2. பட்டாச
 3. அடர்ந்த காடு
 4. அண்டை மாநிலம்
 5. சுத்தமும் நேர்த்தியுமான
 6. ஏதாவதோரு விதத்தில்
 7. அமரர்
 8. வானவில்

(ख) कोष्ठक में दी गई तमिल अभिव्यक्तियों की सहायता से निम्नलिखित में से किन्हीं पाँच वाक्यों को पूरा कीजिए। (5)

அடைப்புக் குறியில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள தமிழ் சொற்களுக்கேற்ற வடிவங்களின் உதவியுடன் கீழ்வருவனவற்றில் எவ்வயேனும் ஐந்து வாக்கியங்களை நிறைவு செய்க :

1. சுயி ஹ்ஸ் படி। (அழுகின்ற)
2. மஹிலா கா ஫ோடோ லோ। (காரிலிருந்து இறங்குகிற)
3. சுயா அசாநக் ஜா ஗யா। (உறங்குகின்ற)
4. மனோஹர கோட பாஹர ஆ ஗யா। (அணிந்தவாறு)
5. லோ பஸ் கா கூடே ஹே। (காத்தபடி/எதிர் பார்த்த வண்ணம்)
6. கூட்டங்கிஸ்ஹ் ஘ோடே ஸे ஹ்ஸ் படி। (கீழே இறங்கியபடி)

प्रश्न-3. (क) निम्नलिखित शब्दों में से किन्हीं पाँच का हिंदी वाक्यों में प्रयोग कीजिए : (5)

கீழ்வரும் சொற்களில் எவ்வயேனும் ஐந்து சொற்களுக்கு இந்தியில் வாக்கியங்கள் அமைக்க :

- | | |
|------------|----------|
| 1. க்஬ல | 5. ஸ்தஷ |
| 2. ஸ்஭ாலநா | 6. இநாம |
| 3. கதிநாஇ | 7. டஹலநா |
| 4. ஡ாஞநா | 8. ஸஜ்ஜன |
-
-
-

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(ख) निम्नलिखित वाक्यों की वर्तनी शुद्ध कीजिए : (5)

கீழ்க்கண்ட வாக்கியங்களின் எழுத்துப்பிழை நீக்கி எழுதவும் :

1. रामलाल ने कार की मरमत कि।

2. खेल के मैदान में कोन गीरा?

3. आइसक्रीम के लिए बच्चा जीद कर रहा है।

4. मैं उसे सो रूपए देता हुँ।

5. खेल के मैदान में सिटि बज गई।

प्रश्न-4. नीचे दिए गए वाक्यों को नमूने के अनुसार बदलिए : (15)

மாதிரியின்படி கீழ்வரும் வாக்கியங்களை மாற்றியமைக்கவும் :

(i) **नमूना/மாதிரி:** हम गा नहीं सकते।
हमसे गाया नहीं जाता।

1. रोगी चल नहीं सकता।

.....

2. नौकरानी कपड़े धो नहीं सकती।

.....

3. हम उठ नहीं सकते।

.....

(ii) **नमूना/மாதிரி:** वे लोग उठ ही रहे हैं।
वे लोग उठने ही वाले हैं।

1. हम लोग गाड़ी से उतर ही रहे थे।

.....

2. डॉक्टर रोगी को दवा दे ही रहा था।

.....

3. लड़कियाँ लौट ही रही थीं।

.....

(iii) **नमूना/மாதிரி:** जो तबियत हो। (சாப்பிட)
जो खाने की तबियत हो खाओ।

1. जो की तबियत हो। (ଓচ)

2. जो की तबियत हो | (படிக்க)

3. जो की तबियत हो | (வாங்க)

(iv) **नमूना/மாதிரி:** यह किताब मेरी है।

ये किताबें मेरी हैं।

1. यह लड़की स्कूल में पढ़ती है।

.....

2. वह कल रात देर से सोया।

.....

3. मैं घर जाना चाहता हूँ।

.....

(v) **नमूना/மாதிரி:** खेल के मैदान में सीटी बजी।

खेल के मैदान में सीटी बज गई।

1 लोग वहाँ क्यों खड़े हुए?

.....

2. सरला बस में चढ़ी।

.....

3 दोनों बच्चे नौ बजे सोए।

.....

प्रश्न-5. निम्नलिखित में से किन्हीं पाँच के विलोम शब्द लिखिए : (5)
 कீழ்வருவனவற்றில் எவையேனும் ஐந்து சொற்களுக்கு எதிர்ச்
 சொற்கள் தருக :

1	முশிக்கல்	.....	5	சுவக	.....
2	சுख	.....	6.	ஸ்த	.....
3.	பிரகாஶ	.....	7.	ஊஞா	.....
4	மிதி	.....		

प्रश्न-6. कोष्ठक में दी गई क्रिया के उपयुक्त रूप की सहायता से निम्नलिखित में से
 किन्हीं पाँच वाक्यों को पूरा कीजिए : (5)

அடைப்புக்குறியில் தரப்பட்டுள்ள வினைச் சொற்களின் உதவி
 கொண்டு எவையேனும் ஐந்து வாக்கியங்களை நிறைவு செய்க :

1. मैं कौन सी सज्जी | (खरीदना)
2. नया साल आपके लिए | (खुशियाँ लाना)
3. डॉक्टर साहब अभी आएँगे, आप थोड़ी देर | (इंतजार करना)
4. मरीज को दवा दे दो ताकि दर्द कम | (हो जाना)
5. सिगरेट पीना सेहत के लिए हानिकारक | (होना)
6. शायद वह तीस हजार रुपए वेतन लेना | (चाहना)
7. उसे घर में रहना पड़ेगा क्योंकि उसे | (बुखार होना)

प्रश्न-7. निम्नलिखित में से किसी एक विषय पर लगभग 150 शब्दों में हिंदी में निबंध लिखिए : (20)

கீழ்வருவனவற்றில் ஏதேனும் ஒன்று பற்றி ஏறக்குறைய 150 சொற்களில் இந்தியில் கட்டுரை வரைக :

1. मेरे जीवन की एक महत्वपूर्ण घटना (எனது வாழ்க்கையில் நடந்த முக்கியமான நிகழ்வு)
 2. खेलों का महत्व (விளையாட்டுகளின் முக்கியத்துவம்)
 3. पुस्तकालय (நூலகம்)

प्रश्न-8. निम्नलिखित स्थितियों में किसी एक पर संबंधित व्यक्ति के साथ अपना एक संवाद कम से कम 10 (दस) वाक्यों में हिंदी में लिखिए : (10)

கீழ்வரும் ஏதேனுமொரு சூழலில் உங்களுக்கும், தொடர்புடைய நபருக்கும் இடையேயான உரையாடலை இந்தியில் பத்து வாக்கியங்களில் எழுதுக.

1. किराए पर टैक्सी लेना (वाट-कैकं का० एटुत्तलं)
 2. सिनेमा टिकट खरीदना (திரைப்பட நழைவுச்சீட்டு வாங்குதல்)
 3. फलवाले से फल खरीदना (பழக்காரரிடம் பழம் வாங்குதல்)

प्रश्न-9. अपने मित्र को पत्र लिखकर पूछिए कि पिछले महीने सेबों की जो दो पेटियाँ आपने भेजी थीं, वे मिलीं या नहीं। (13)

நீங்கள் சென்ற மாதம் அனுப்பிய இரண்டு ஆப்பிள் பெட்டிகள் வந்து சேர்ந்தனவா என்று விசாரித்து உங்கள் நண்பருக்கு இந்தியில் ஒரு கடிதம் எழுதுக.

அथவா/ அல்லது

நीचे எக पत्र का प्रारूप अव्यवस्थित रूप में दिया गया है। इसे व्यवस्थित करके पुनः लिखिए।

கீழே ஒரு கடிதத்தின் அமைப்பும் வாசகங்களும் தாறுமாறாகத் தரப்பட்டுள்ளன. அவற்றை சீர்ப்படுத்தி எழுதுக.

सेवा में
उपनिदेशक
पत्राचार पाठ्यक्रम विभाग
केंद्रीय हिंदी निदेशालय
नई दिल्ली - 110066
दिनांक

सुलोचना

4/26, राजा स्ट्रीट
तंजाऊर (तमில் நாடு)
धन्यवाद सहित,

आपके यहाँ से जो पाठ आते हैं वे बड़े सरल और रोचक हैं। उत्तर पत्र भी अच्छी तरह बनाए गए हैं। मैं अपने उत्तर पत्र आपके पास समय से भेजती रही हूँ।

निवेदन है कि मैं सर्टिफिकेट कोर्स की छात्रा हूँ। मेरा रोल न. सी.टी.क्यू. 296 है।

मुझे अपने उत्तर पत्र ठीक समय पर वापस नहीं मिलते, इसलिए भाषा सीखने में कठिनाई हो रही है।

मैं यह जानना चाहती हूँ कि हमारी परीक्षा कब होगी? उसमें कितने प्रश्न पत्र होंगे? आप कृपया प्रश्न पत्र के नमूने भिजवाएँ।

मुझे कहानी पढ़ने का शौक है। कृपया सरल हिंदी में लिखी कहानी की कुछ पुस्तकें भेज दें। नहीं तो उनके नाम लिखने की कृपा करें ताकि मैं उन्हें खरीद सकूँ।

भवदीया

(सुलोचना)

महोदय/महोदया,



- * - समाप्त - * -